



**SYNDICAT MIXTE POUR L'AMÉNAGEMENT HYDRAULIQUE
DES VALLÉES DU CROULT ET DU PETIT ROSNE**

**RÉUNION DU COMITÉ SYNDICAL
LUNDI 24 MARS 2025**

ORDRE DU JOUR

Informations préliminaires

Rapporteur : Benoit JIMENEZ

A. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

Rapporteur : Benoit JIMENEZ

1. Nomination du secrétaire de séance.
2. Approbation du procès-verbal de la réunion du Comité Syndical du lundi 03 février 2025.

B. FINANCES

Rapporteur : Benoit JIMENEZ

3. Élection d'un(e) Président(e) pour procéder au vote du Compte Financier Unique du budget principal relatif aux compétences assainissement eaux pluviales et GEMAPI, du Compte Financier Unique du budget annexe relatif à la compétence assainissement eaux usées et du Compte Financier Unique relatif au budget du SAGE Croult-Enghien-Vieille Mer.

Rapporteur : Claude TIBI

**B.1. BUDGET PRINCIPAL RELATIF AUX COMPÉTENCES ASSAINISSEMENT
COLLECTE ET TRANSPORT DES EAUX PLUVIALES ET GEMAPI**

4. Approbation du Compte Financier Unique (CFU) de l'année 2024 portant sur le budget principal relatif aux compétences assainissement eaux pluviales COLLECTE - TRANSPORT - GEMAPI.
5. Affectation des résultats de l'année 2024 portant sur le budget principal relatif aux compétences assainissement eaux pluviales COLLECTE - TRANSPORT - GEMAPI.
6. Fixation de la fiscalité additionnelle pour l'exercice de la compétence TRANSPORT assainissement eaux pluviales de l'année 2025.
7. Fixation de la fiscalité additionnelle pour l'exercice de la compétence COLLECTE assainissement eaux pluviales de l'année 2025.
8. Fixation des contributions pour l'exercice de la compétence TRANSPORT assainissement eaux pluviales de l'année 2025.
9. Fixation de la contribution pour l'exercice de la compétence COLLECTE assainissement eaux pluviales de l'année 2025.
10. Fixation des contributions pour l'exercice de la compétence GEMAPI assainissement eaux pluviales de l'année 2025.

11. Modification de l'Autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n° 2024-01 - eaux pluviales transport sur le budget principal relatif aux compétences assainissement eaux pluviales COLLECTE - TRANSPORT - GEMAPI.
12. Modification de l'Autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n° 2024-02 - GEMAPI sur le budget principal relatif aux compétences assainissement eaux pluviales COLLECTE - TRANSPORT - GEMAPI.
13. Modification de l'Autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n° 2024-03 - eaux pluviales Collecte sur le budget principal relatif aux compétences assainissement eaux pluviales COLLECTE - TRANSPORT - GEMAPI.
14. Adoption du budget primitif de l'année 2025 portant sur le budget principal relatif aux compétences assainissement eaux pluviales COLLECTE - TRANSPORT - GEMAPI.

B.2. BUDGET ANNEXE RELATIF À LA COMPÉTENCE ASSAINISSEMENT COLLECTE TRANSPORT ET TRAITEMENT DES EAUX USÉES

15. Approbation du Compte Financier Unique (CFU) de l'année 2024 portant sur le budget annexe relatif à la compétence assainissement eaux usées COLLECTE - TRANSPORT - TRAITEMENT.
16. Affectation des résultats de l'année 2024 portant sur le budget annexe relatif à la compétence assainissement eaux usées COLLECTE - TRANSPORT - TRAITEMENT.
17. Fixation de la redevance intercommunale d'eaux usées pour le TRANSPORT et le TRAITEMENT d'assainissement - Année 2025.
18. Fixation de la redevance d'eaux usées pour la COLLECTE d'assainissement - Année 2025.
19. Modification de l'Autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) modifié n° 2017-01 - Extension et mise aux normes de la station de dépollution de Bonneuil-en-France.
20. Modification de l'Autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n° 2024-01 - Assainissement eaux usées - Transport sur le budget annexe relatif à la compétence assainissement eaux usées COLLECTE - TRANSPORT - TRAITEMENT.
21. Modification de l'Autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n° 2024-02 - Assainissement eaux usées - Collecte sur le budget annexe relatif à la compétence assainissement eaux usées COLLECTE - TRANSPORT - TRAITEMENT.
22. Adoption du budget de l'année 2025 portant sur le budget annexe relatif à la compétence assainissement eaux usées COLLECTE - TRANSPORT - TRAITEMENT.

B.3. BUDGET ANNEXE RELATIF AU SCHEMA D'AMENAGEMENT ET DE GESTION DES EAUX (SAGE) CROULT-ENGHIEN-VIEILLE MER

23. Approbation du Compte Financier Unique (CFU) de l'année 2024 portant sur le budget annexe relatif au SAGE Croult-Enghien-Vielle Mer.

24. Affectation des résultats de l'année 2024 portant sur le budget annexe relatif au SAGE Croult-Enghien-Vielle Mer.
25. Adoption du budget de l'année 2025 portant sur le budget annexe relatif au SAGE Croult-Enghien-Vielle Mer

C. GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES ET PREVENTION DES INONDATIONS (GEMAPI)

Rapporteur : Jean-Pierre LECHAPTOIS

26. Lancement de la procédure d'attribution et signature du marché public avec le(s) titulaire(s) concernant le marché public de travaux pour la valorisation écologique et paysagère du Croult dans la traversée de Gonesse - Phase n° 1 (Opération n° 518).
27. Signature de la convention n° 2025-01-01 relative à l'entretien des bassins secs de la Haie Jabeline à Saint-Witz.
28. Signature de l'avenant n° 1 à la convention n° 2024-09-33 relative à l'épandage des boues issues du curage du bassin de rétention des eaux pluviales « Fosses aux Boucs » sur la commune de Saint-Witz (Opération n° 488D).

Rapporteur : Maurice MAQUIN

29. Lancement de la procédure d'attribution et signature du marché public avec le(s) titulaire(s) concernant le marché public de travaux pour le terrassement, le transport et le traitement des terres composant la butte de la station de Bonneuil-en-France en vue de la renaturation de la Morée (Opération n° 505B).
30. Lancement de la procédure d'attribution et signature du marché public avec le(s) titulaire(s) concernant le marché public de travaux d'aménagement hydro-écologique du Petit Rosne et du ru de la Marlière à Sarcelles (Opération n° 515A).

D. PROCÉDURES ADMINISTRATIVES FONCIÈRES ET JURIDIQUES

Rapporteuse : Cathy CAUCHIE

31. Lancement de la procédure d'attribution et signature du marché public avec le(s) titulaire(s) concernant le marché public d'assistance et de maintenance du système informatique et des télécommunications du SIAH (Marché n° 10-25-02).
32. Bilan des acquisitions et des cessions foncières réalisées par le SIAH - Année 2024.

Rapporteur : Tony FIDAN

33. Signature de la convention n° 2024-11-52 - Mise à disposition d'électricité et d'eau potable sur le site de la station de dépollution de Bonneuil-en-France pour les besoins du chantier de récupération des calories des eaux traitées pour le réseau de chaleur urbain de la ville de Garges-lès-Gonesse.
34. Signature de la convention n° 2025-02-06 relative à la reprise des enrobés rue de Paris sur la commune de Louvres (Opération n° LOUV145).

E. SAGE CROULT-ENGHIEN-VIEILLE MER

Rapporteuse : Nicole BERGERAT

35. Demande de subvention pour le financement du poste d'animateur du SAGE Croult-Engchien-Vieille mer et des frais de fonctionnement afférents
36. Demande de subvention pour le financement du poste d'animateur contrat eau et climat rattaché au SAGE Croult-Engchien-Vieille mer et des frais de fonctionnement afférents.
37. Demande de subvention pour le financement d'un animateur pluvial rattaché au SAGE Croult-Engchien-Vieille mer et des frais de fonctionnement afférents.

F. RESSOURCES HUMAINES

Rapporteur : Benoit JIMENEZ

38. Plan de formation - Année 2025.
39. Aménagement du temps de travail.
40. Mise à jour du tableau des effectifs.

G. POINTS COMPLÉMENTAIRES

Rapporteur : Benoit JIMENEZ

Signature du procès-verbal de la séance du lundi 24 mars 2025.

Rendu compte des décisions prises suivant délégations données par le Comité à Monsieur le Président.

Comptes rendus des réunions de Bureau.

Liste des marchés passés en appel d'offres ouvert et notifiés depuis le dernier Comité Syndical.

**La séance du Comité Syndical se tiendra à 9h30 au SIAH Croult et Petit Rosne
Rue de l'Eau et des Enfants - 95500 BONNEUIL-EN-FRANCE**